Приложение 1 к приказу № 196 от 02.09.2015 Директор школы Т.П. Крюкова

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПДН

Мероприятие	Периодичность	Исполнит. Ответстве.
Организационные мероприятия		
Первичная внутренняя проверка	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Определение перечня ИСПДн	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Определение обрабатываемых ПДн и объектов защиты	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Определение круга лиц участвующих в обработке ПДн	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Определение ответственности лиц участвующих в обработке	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Определение прав разграничения доступа пользователей ИСПДн, необходимых для выполнения должностных обязанностей	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Назначение ответственного за безопасность ПДн	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Введение режима защиты ПДн	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Классификация всех выявленных ИСПДн	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Первичный анализ актуальности УБПДн	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Установление контролируемой зоны вокруг ИСПДн	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Организация режима и контроля доступа (охраны) в помещения, в которых установлены аппаратные средства ИСПДн.	постоянно	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Организация порядка резервного копирования защищаемой информации на твердые носители	1 раз в месяц	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Организация порядка восстановления работоспособности технических средств, ПО, баз данных	По мере необходимости	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Организация информирования и обучения сотрудников о порядке обработки ПДн	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Организация информирования и обучения сотрудников о введенном режиме защиты ПДн	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Разработка должностных инструкций о порядке обработки ПДн и обеспечении введенного режима защиты	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Разработка инструкций о действии в случае возникновения внештатных ситуаций	Разовое срок до	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Организация журнала учета обращений субъектов ПДн	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Организация перечня по учету технических средств и средств защиты	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Физические мероприятия		
Организация постов охраны для пропуска в контролируемую зону	Разовое срок до 01.09.2015 г.	Новикова М.Г.
Контроль видеонаблюдения	1 раз в месяц	Новикова М.Г.
Установка систем бесперебойного питания на	До 01.10.2015г.	Новикова М.Г.

включевые элементы ИСПДн		
Технические (аппаратные и программные) мероприятия		
Внедрение единого хранилища зарегистрированных действий пользователей с ПДн		Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Внедрение межсетевого экранирования		Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Контролирующие мероприятия		
Создание журнал а внутренних проверок и поддержание его в актуальном состоянии	Ежемесячно	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Контроль над соблюдением режима обработки ПДн	Еженедельно	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Контроль над соблюдением режима защиты	Ежедневно	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Контроль над выполнением антивирусной защиты	Еженедельно	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Контроль над соблюдением режима защиты при подключении к сетям общего пользования и (или) международного обмена	Еженедельно	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Проведение внутренних проверок на предмет выявления изменений в режиме обработки и защиты ПДн	Ежегодно	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Контроль за обновлениями программного обеспечения и единообразия применяемого ПО на всех элементах ИСПДн	Еженедельно	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Контроль за обеспечением резервного копирования	Ежемесячно	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Организация анализа и пересмотра имеющихся угроз безопасности ПДн, а так же предсказание появления новых, еще неизвестных, угроз	Ежегодно	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Поддержание в актуальном состоянии нормативно-организационных документов	Ежемесячно	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.
Контроль за разработкой и внесением изменений в программное обеспечение собственной разработки или штатное ПО, специально дорабатываемое собственными разработчиками или сторонними организациями.	Ежемесячно	Рожкова Е.К. Новиков А.Г.